

CJA NR. 10211/22.10.2015



**Asociația De Dezvoltare Intercomunitară  
Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor**

Arad, B-dul Revoluției, nr. 81, jud. Arad, cod poștal 310130  
E-mail: adisigdarad@yahoo.com Tel/Fax: +40 257 230 188

Către: **Consiliul Județean Arad**  
În atenția: D-lui Adrian ȚOLEA - Președinte  
Spre știință: Direcția Programe de Dezvoltare  
În atenția: D-nei Gabriela CHIRICHEU – Director executiv  
Către: Consiliul Local  
În atenția: Domnului/Doamnei Primar  
Referitor: Indicatori de Performanță ai Serviciului de Salubritate, actualizați în  
conformitate cu Ordinul nr. 82/2015

Nr. 495/1.11.2015

U.P. 2031/22.10.2015

**Stimate Domnule Președinte  
Stimate domn/doamnă Primar**

**Având în vedere:**

- Ordinul 82/2015 privind aprobarea Regulamentului – cadru al Serviciului de salubritate a localităților;
  - Adresa Consiliului Județean Arad nr. 15120/21.10.2015 prin care ne-au fost înaintați indicatorii de performanță pentru monitorizarea serviciilor de salubritate;
  - Legea 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, actualizată,
- Atașat prezentei vă transmitem Indicatorii de performanță pentru monitorizarea serviciilor de salubritate (colectare și transport deșeurilor precum și monitorizare instalații de transfer/sortare/compostare), actualizați, în vederea punerii acestora la transparență și ulterior aprobării acestora prin hotărâre de consiliu județean/local.

Menționăm faptul că aceștea au fost retransmiși de către Asistența Tehnică prin Adresa C3 – 080/08.10.2015, pe care o atașăm prezentei:

**Atașăm.**

- Adresa S.C. Project Developer S.R.L. nr. C3 – 080/08.10.2015
- Adresa Consiliului Județean Arad nr. 15120/21.10.2015
- Indicatorii de performanță
- Extras din Ordinul 82/2015
- Proiect de hotărâre

**Director executiv,  
Cosmin Nicolae PERETEATCU**

Intocmit, Angela Jurca



ROMÂNIA  
CONSILIUL JUDETEAN ARAD  
Romania, Arad, Str. Corneliu Coposu nr. 22

Tel. 0357-731100; Fax. 0357-731280

E-mail: [consiliu@cjarad.ro](mailto:consiliu@cjarad.ro) web: <http://www.cjarad.ro/>

Direcția Programe de Dezvoltare

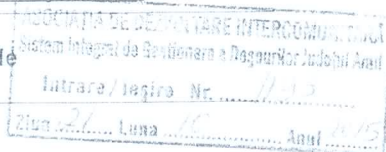
Compartimentul UIP Sistem Management Integrat al Deșeurilor Solide

Către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară SIGD

În atenția: D-lui Director Executiv Cosmin Nicolae PERETEATCU

Referitor: înaintare indicatori de performanță actualizați conform Ordinului nr.82/2015

Nr./data 15120/21.10.2015



Nr. CIP 4026/21.10.2015

Stimate domnule Director Executiv Cosmin Nicolae PERETEATCU,

Având în vedere adresa S.C. Project Developer & FCG Finnish Consulting Group S.R.L. nr. C3-080/08.10.2015 prin prezenta vă înaintăm indicatorii de performanță pentru monitorizarea serviciilor de salubritate (colectare și transport deșeurilor precum și monitorizare instalații de transfer/sortare/compostare) pentru afișarea acestora la Transparență Decizională de către membrii Asociației A.D.I. S.I.G.D. Arad.

MANAGER UIP  
Ioana LĂZUREAN

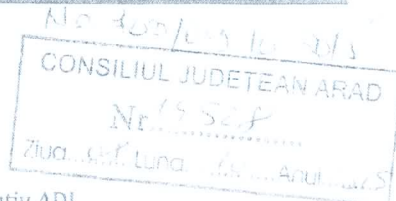


**SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR SOLIDE ÎN JUDEȚUL ARAD**

Către: CJ Arad - Unitatea de Implementare a Proiectului  
ADI Deșeuri

În Att: Doamnei Ioana LĂZUREAN Manager Proiect  
Dlui Cosmin Nicolae PERETEATCU - Director executiv ADI

Spre știință: Domnului Adrian ȚOLEA - Președinte CJ Arad  
Doamnei Gabriela CHIRICHEU - Director executiv Direcția Programe  
Departament UIP  
ADI Deșeuri



| Nr. înreg. UIP | Nr. înreg. AT | Nr. Pag | Data       |
|----------------|---------------|---------|------------|
|                | C3-080        | 6+6 pg  | 08.10.2015 |

Proiect: CCI No 2009RO161PR033 - SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL  
DEȘEURILOR SOLIDE ÎN JUDEȚUL ARAD - Asistență Tehnică și  
Supervizarea lucrărilor pentru acordarea de sprijin în gestionarea și  
implementarea proiectului

Subiect: Răspuns scrisoare reluire observații ADI SIGD cu privire la indicatorii de  
performanță ai serviciului

Stimată doamnă, stimat domn

Vă mulțumim pentru scrisoare dumneavoastră ref. nr 1153/06.10.2015 și, în  
continuare, vă facem cunoscut punctul de vedere al Consultantului cu privire la  
conținutul scrisorii amintite.

Înainte însă, trebuie să face o observație referitoare la acești indicatori și să vă  
menționăm faptul că odată aprobați, indicatorii se constituie nu numai într-un standard  
de calitate pentru operator ci și într-un reper de monitorizare al sistemului de gestiune  
și activitate al Autorității Contractante pe perioada de implementare a proiectului,  
deoarece Autoritatea Contractantă nu va avea, pe parcursul desfășurării Contractului de  
delegare, doar sarcini de monitorizare ci și sarcini de implicare proactivă în atingerea  
indicatorilor stabiliți.

**I. Pentru indicatorii aferenți serviciului de colectare și transport:**

## SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR SOLIDE ÎN JUDEȚUL ARAD

1. La numărul curent 1.a.2 procentul de 75% a fost avut în vedere în calculele de atingere a țintelor de reciclare și recuperare la nivelul Master Planului pentru gestiunea Deșeurilor în județul Arad și au fost preluate în calculele de analiză și prognoza la nivelul Studiului de Fezabilitate care a fundamentat Aplicația de Finanțare. Atât în Aplicația de Finanțare cât și în Studiul de Fezabilitate sunt înscrise mențiuni ale obligativității de conformare la prevederile Directivei europene referitoare la ambalaje și deșeurile din ambalaje precum și al Tratatului de Aderare, indicator fizic al proiectului – în cazul Aplicației de Finanțare (B.4.2 *Technical description of the investment infrastructure - para b*) și la capitolul 5.1.5.1. *Definition of demands, needs and main deficiencies - Needs and demands* în cazul Studiului de Fezabilitate. SNGD precizează de asemenea obligativitatea de conformare la Directiva 94/62/EC privind ambalajele și deșeurile de ambalaje. În consecință, așa cum spune și numele indicatorului, procentul se referă la cantitatea de deșeuri colectate selectiv din total cantitate deșeuri selectate (și nu la utilizatori)

2. La numărul curent 1.b.1

- i. S-a modificat schimbarea în sensul solicitat
- ii. Nu înțelegem solicitarea dumneavoastră. Țintele și obiectivele la care faceți referință au fost menționate la fel ca în Strategia Națională de Gestionare a deșeurilor, în conformitate cu extrasul de mai jos din HG 870/2013 – art.2.2

[...]

În cadrul SNDD este vizată atingerea următoarelor obiective strategice:

- Orizont 2013: Incorporarea organică a principiilor și practicilor dezvoltării durabile în ansamblul programelor și politicilor publice ale României ca SM al UE.
- Orizont 2020: Atingerea nivelului mediu actual al țărilor UE la principalii indicatori ai dezvoltării durabile.
- Orizont 2030: Aproximarea semnificativă a României de nivelul mediu din acel an al SM ale UE din punctul de vedere al indicatorilor dezvoltării durabile.



## SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR SOLIDE ÎN JUDEȚUL ARAD

Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor este inclusă ca și obiectiv în cadrul SNDD. De asemenea, în cadrul strategiei sunt prezentate următoarele obiective care privesc gestionarea deșeurilor:

- până în anul 2013 - se va reduce până la 2,4 milioane tone cantitatea anuală a deșeurilor biodegradabile depozitate, reprezentând 50% din totalul produs în anul 1995;
- până în anul 2013 } se prevede un grad de recuperare a materialelor utile din deșeurile de ambalaje pentru reciclare sau incinerare cu recuperare de energie de 60% pentru hârtie/carton, 22,5% pentru mase plastice, 60% pentru sticlă, 50% pentru metale și 15% pentru lemn; [...]
- s-a făcut totuși explicitarea în col 2 a tabelului și anume „din masa deșeurii de tipul specificat”, respectiv „procent de deșeu reciclat din masa totală a tipului de deșeu respectiv colectat”

Extras din Hotărârea nr. 870/2013 a ANEXĂ a Titlului nr. 2 - 2.2.

3. La punctul 1d - facem sublinierea că la punctul amintit se face vorbire de indicatorul de adaptabilitate a operatorului la solicitările utilizatorilor. Pubele la care faceți referință sunt cele furnizate de Delegatar și care se vor folosi doar în scopurile pentru care au fost transferate către Delegat. Persoanele fizice pot solicita de la operator pubelele de 120l și sau 240 l pe care le pot folosi în orice scop. Acești recipienți pot fi dintre aceia pe care operatorul îi pune la dispoziția populației în vederea realizării serviciului
4. S-a făcut corecția conform observațiilor
4. Nu înțelegem cum putem condiționa serviciul de colectare de starea tehnică a carosabilului, de dificultatea accesului și/sau dificultatea manipulării recipienților. Clarificați, pentru că o astfel de condiționare conduce la neîndeplinirea ratei de conectare la serviciile de salubritate de 100% pentru populație.

## SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR SOLIDE ÎN JUDEȚUL ARAD

5. Dintr-o greșală de dactilografie indicatorul a fost trecut de 10% în fapt indicatorul este de 100%. Justificarea o reprezintă obligativitatea respectării legislației în vigoare cu privire la protecția mediului și sănătatea populației.
6. La numărul curent 2 b -
  - i. Indicatorii de performanță pe care îi monitorizează Autoritatea Contractantă fac referire strict la serviciile prestate pentru populație și nu și la operatorii economici. Formularea aparține Jaspers care a realizat Caietul de Sarcini Cadru și lista indicatorilor. Autoritatea Contractantă va monitoriza și aviza la plată doar serviciile prestate de operator către populație. După cum ati și făcut referire operatorul are contracte separate cu agenții economici iar aceste contracte nu intră sub incidență indicatorilor de monitorizare ai serviciului prestat în cadrul contractului de delegare.
  - ii. Consultantul modifică indicatorul în conformitate cu solicitarea dumneavoastră dar vă atrage atenția că, în cadrul contractului de delegare, operatorul va face toate demersurile, inclusiv acționarea în instanță pentru recuperarea contravalorii serviciilor prestate, întorcându-se împotriva părților semnate în contract. Experiența demonstrează că și procentul de 85% din valoarea totală a facturilor emise este un procent optimist. În realitate gradul de colectare este mult mai mic.
7. Am introdus indicatorul la solicitarea dumneavoastră
8. Campanii de conștientizare
  - i. Reformulat
  - ii. Conținutul campaniilor precum și detalii cu privire la acestea nu fac obiectul contractului de Asistență tehnică. Detalierea campaniei va fi făcută de către ofertanți în cadrul ofertei tehnice, acestora li se solicită informațiile menționate de dvs.: durată/mod/periodă de desfășurare și/sau alte elemente cuantificabile.



Proiect: Sistem de Management Integrat

Arad, 10 ianuarie 2015

Mihailuta Eugenia@gmail.com

Tel: +40721232042

Outlook: mihailuta@gmail.com

Tel: +40740206810

EXISTENȚA TEHNICĂ ȘI SUPERVIZAREA CALITĂȚII PENTRU  
ACORDAREA DE SPRIJIN ÎN GESTIONAREA ȘI IMPLEMENTAREA  
PROIECTULUI

## SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR SOLIDE ÎN JUDEȚUL ARAD

9. La solicitarea de la paragraful 1 am răspuns anterior la punctul 2. Facem precizarea că aceste procente nu se însumează ca să fie 100% ci că ele reprezintă procent reciclabil din cantitatea generată și colectată aferentă fluxului respectiv. Adică din 100% deșeu de hârtie generat și colectat 60% trebuie să fie colectată separat în vederea reciclării, din cantitate X de snelă generată reprezentând 100% ținta de colectare selectivă este 60%, la fel pentru plastic și metal. Justificarea sunt documentele programatice în domeniu SNGD pentru moment și Directiva ambalare și deșeuri din ambalaje. Pentru a nu mai avea deficiențe de interpretare s-au inserat prevederile SF *capitol 5 - Projections - Analysis of the current situation*.

10. Răspuns identic cu pentru punctul 3.

11. Activitățile la care facem referință prin prezenții indicatori sunt cele de colectare și transport. Utilizatorii, așa cum am mai menționat sunt populația județului Arad. S-a defalcat în conformitate cu solicitările

II. Indicatori aferenți serviciului de monitorizare a instalațiilor

Cu respect atragem atenția ca la punctul 1 avem înscrși indicatori care fac referință la valorificare separat. Indicatorii 2 fac referință la reciclare separat.

Cu privire la transmiterea Regulamentului serviciului, vă facem cunoscut faptul că acesta reflectă indicatorii pe care i-am propus spre aprobarea dumneavoastră și care, ulterior afișării la transparență, conform prevederilor legale și ulterior aprobării acestora de către UAT membre, cu toate modificările și completările solicitate de către UAT membre, Regulamentul va fi modificat în conformitate cu modificările aduse prin forma aprobată a indicatorilor, dacă este cazul și va transmis în forma agreată și aprobată de membrele ADI SIGD.

În ceea ce privește studiul de oportunitate acesta vă va fi transmis după primirea aprobării de către Comisia Europeană a modificărilor aduse Aplicației de Finanțare. În conformitate cu prevederile Contractului de Finanțare orice modificare adusa Aplicației și documentelor care fac obiectul acestora, va fi supusă aprobării Autorității de Management AM POS Mediu. Cum aceasta aprobare nu este emisă de către AM POS raportat la mandatarea ADI SIGD, vă

PROJECT DEVELOPER



Finnish Consulting Group

Arad bd. gen. Vasile Mănuș 3

Mihai Iuga Iugahane@gmail.com

Tel: +40721232042

Ofițer proiect: renese@pjdevelop.ro

Tel: +40740206810

ASISTENȚA TEHNICĂ ȘI SUPERVIZAREA LUCRĂRILOR PENTRU  
ACORDAREA DE SERII ÎN GESTIONAREA ȘI IMPLEMENTAREA  
PROIECTULUI

## SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR SOLIDE ÎN JUDEȚUL ARAD

Vom pune la dispoziția acest document după primirea documentului de  
aprobare a modificărilor Aplicației.

Vă transmitem atașat indicatorii modificați după solicitări.

*În numele și pentru Asociația ProjectDeveloper & Finnish Consulting Group,*

Mihai IUGA

Lider de echipă

Atasament

*Indicatorii de performanță și sarcinile revizuite pe*



AHEXA nr. 1.

**Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deseurilor Județului Arad**  
Tabel.1 - Indicatori de performanță pentru monitorizarea serviciilor de colectare și transport a deșeurilor

| Nr. crt. | Indicatori de performanță   | Unitate măsură                            | Valoare  |
|----------|---|---|--|
| 1.       | Condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților  |   |  |
| 1.a      | Continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ   |   |  |
| 1.a.1    | Colectarea integrală și în regim de continuitate a cantitatilor de deșeurii ce fac obiectul gestiunii delegate  | %   | 100  |
| 1.a.2    | Cantitatea de deșeurii colectate selectiv raportată la cantitatea totală de deșeurii colectate.   | %   | Min 75   |
| 1.b      | Atingerii obiectivelor și țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale/ADI-SIGD sunt responsabile.  |   |  |
| 1.b.1    | Monitorizarea de către autoritățile publice locale și ADI – SIGD a activității de colectare în vederea atingerii minim a următoarelor ținte și obiective:<br><br>Pana în anul 2020:<br>hartie;<br>sticlă;<br>plastic;<br>metal; | % din masa deșeurilor de tipul specificat | adica<br>reciclarea a x%<br>din masa<br>deșeurilor de<br>reciclabil total<br>colectat<br><br>60<br>60<br>22,50<br>50 |
| 1.c      | Prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate.   | %   | 100  |
| 1.d      | Adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor:   |   |  |
| 1.d.1    | Numărul de pubele de 120 l pentru pre-colectarea deșeurilor reziduale, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări;  | %   | 100  |
|          | Numărul de pubele de 240 l pentru pre-colectarea deșeurilor reziduale, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări;  | %   | 100  |
| 1.d.2    | Numărul de containere de 1.100 l pentru pre-colectarea deșeurilor reziduale, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări;  | %   | 100  |
| 1.d.3    | Numărul de containere de 1.100 l pentru pre-colectarea separată a deșeurilor reciclabile, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări;   | %   | 100  |
| 1.e      | Excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate.  |   |  |

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deseurilor Județului Arad, stabilește indicatorii de performanță pentru delegarea prin concesiune a Serviciului Public de Salubritate, respectiv colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare, provenite din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, din județul Arad, proiect gestionat de ADI-SIGD Arad.

**Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Sistem Integrat de Gestionare a Deseurilor Judetului Arad**

| Nr. crt. | Indicatori de performanta   | Unitate masura | Valoare |
|----------|---|----------------|---------|
| 1.e.1    | Numarul de reclamatii scrise la care Delegatul a raspuns in 30 de zile de la data primirii reclamației, raportat la numarul total de reclamatii scrise  | %              | 100     |
| 1.f      | <b>Respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației:</b>   |                |         |
| 1.f.1    | Numarul de sesizari din partea agentilor de protectia mediului raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor centrale si locale;   | %              | 10      |
| 1.f.2    | Numarul anual de sesizari din partea agentilor de sanatate publica raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor centrale si locale.   | %              | 10      |
| 1.g      | <b>Implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii:</b>  |                |         |
| 1.g.1    | Cantitatea de deseuri menajere colectate separat/locuitor si an raportat la indicatorul estimat in planurile de gestionare a deseurilor aflate in vigoare   | %              | Min 95  |
| 2        | <b>Asigurarea evaluării continue a operatorului cu privire la următoarele activități:</b>   |                |         |
| 2.a      | <b>Contractarea serviciului de salubritate:</b>   |                |         |
| 2.a.1    | Numarul de solicitari de imbunatarite a parametrilor de calitate ai activitatii prestate, rezolvate, raportat la numarul total de cereri de imbunatatire a activitatii, pe categorii de activitatii.            | %              | 100     |
| 2.b      | <b>Măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate:</b>  |                |         |
| 2.b.1    | Numarul de reclamatii rezolvate privind cantitatile de servicii prestate, raportat la numarul total de reclamatii privind cantitatile de servicii prestate pe tipuri de activitati si categorii de utilizatori; | %              | 100     |
| 2.b.2    | Numarul de recipiente de precollectare asigurate, pe tipodimensiuni, ca urmare a solicitarilor, raportat la numarul total de solicitari;  | %              | 100     |
| 2.b.3    | Valoarea totala a facturilor incasate raportat la valoarea totala a facturilor emise, pe categorii de utilizatori, inclusiv in cazul UAT-urilor si a persoanelor de pe raza teritoriala a acestora              | %              | 100     |
| 2.b.4    | Valoarea totala a facturilor emise raportata la cantitatile de servicii prestate, pe activitati si categorii  | %              | 100     |
| 2.c      | Îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;   | %              | 100     |
| 2.d      | <b>Menținerea unor relații echitabile între operator și</b>   |                |         |

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Sistem Integrat de Gestionare a Deseurilor Judetului Arad, stabileste indicatorii de performanta pentru delegarea prin concesiune a Serviciului Public de Salubritate, respectiv colectarea separata si transportul separat al deseurilor municipale si al deseurilor similare, provenite din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori, din judetul Arad, proiect gestionat de ADI-SIGD Arad.

## Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județului Arad

| Nr. crt. | Indicatori de performanta   | Unitate masura | Valoare                        |
|----------|---|----------------|--------------------------------|
|          | utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți:   |                |                                |
| 2.d.1    | Numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operatorii de colectare si transport a obligatiilor din licente si autorizatii;   | nr             | 0                              |
| 2.d.2    | Numarul de incalcari ale obligatiilor operatorilor de colectare si transport rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate.   | nr             | 0                              |
| 2.e      | <b>Soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate:</b>   |                |                                |
| 2.e.1    | Numarul de reclamatii scrise la care Delegatul a raspuns in 30 de zile de la data primirii reclamatie, raportat la numarul total de reclamatii scrise;  | %              | 100                            |
| 2.e.2    | Numarul de reclamatii scrise justificate raportat la numarul total de utilizatori, pe categorii de utilizatori  | %              | 0                              |
| 2.f      | <b>Prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii:</b>   |                |                                |
| 2.f.1    | Populatia care beneficiaza de colectare a deseurilor raportat la populatia totala la nivel de unitate teritorial administrativa, pentru care are hotarare de dare in administrare   | %              | 100                            |
| 2.g      | <b>Prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate – informare si consultanță oferite utilizatorului, raportat la numarul de solicitarii scrise.</b>  |                |                                |
| 2.g.1    | Numarul de campanii de constientizare ale utilizatorului minim impus ( 5 campanii)  | %              | 100                            |
| 2.h      | <b>Atingerea țintelor privind gestionarea deșeurilor:</b>   |                |                                |
| 2.h.1    | Cantitatea de deseuri reciclabile colectate separat (hartie si carton, plastic, metale, sticla, biodeseuri) raportata la cantitatea totala de deseuri municipale colectate ;<br><b>Pana in anui 2018:</b><br>hartie,<br>sticla;<br>plastic;<br>metal; | %              | 13,44<br>5,99<br>10,51<br>5,62 |
|          | <b>Pana in anul 2020:</b><br>hartie,  | %              | 14,40<br>6,41                  |

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deseurilor Județului Arad, stabilește indicatorii de performanță pentru delegarea prin concesiune a Serviciului Public de Salubritate, respectiv colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare, provenite din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, din județul Arad, proiect gestionat de ADI-SIGD Arad.



**Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județului Arad**

| Nr. crt. | Indicatori de performanță  | Unitate măsură | Valoare       |
|----------|--|----------------|---------------|
|          | sticlă;<br>plastic;<br>metal   |                | 11,25<br>6,02 |
| <b>3</b> | <b>Pentru respectarea indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure</b>   |                |               |
| 3.a      | Gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale   | %              | 100           |
| 3.b      | Gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare:   |                |               |
| 3.b.1    | Cantitatea de deșuri reciclabile colectate separat (hartie și carton, plastic, metale, sticlă, biodeșuri) raportată la cantitatea totală de deșuri municipale colectate;   | %              | 75            |
| 3.c      | Gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșuri:   |                |               |
| 3.c.1    | Numărul de pubele de 120 l pentru precollectarea deșeurilor reziduale, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări;   | %              | 100           |
| 3.c.2    | Numărul de pubele de 240 l pentru precollectarea deșeurilor reziduale, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări;   | %              | 100           |
| 3.c.3    | Numărul de containere de 1.100 l pentru precollectarea deșeurilor reziduale, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări  | %              | 100           |
| 3.c.4    | Numărul de containere de 1.100 l pentru precollectarea separată a deșeurilor reciclabile, furnizate ca urmare a solicitărilor, raportat la numărul total de solicitări;  | %              | 100           |
| 3.c.5    | Numărul de situații în care un recipient de colectare deteriorat este reparat sau înlocuit în mai puțin de 48 de ore de la semnalarea defectiunii raportat la numărul total de situații.                           | %              | 95            |
| 3.d      | Evidența clară și corectă a utilizatorilor   | %              | 100           |
| 3.e      | Înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate  |                |               |
| 3.e.1    | Înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate, raportată la programele de colectare, graficul de colectare din zonele/ariile de delegare | %              | 100           |
| 3.f      | Înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora:  |                |               |

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județului Arad, stabilește indicatorii de performanță pentru delegarea prin concesiune a Serviciului Public de Salubritate, respectiv colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare, provenite din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, din județul Arad, proiect gestionat de ADI-SIGD Arad.

**Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județului Arad**

| Nr. crt. | Indicatori de performanță  | Unitate măsură | Valoare |
|----------|--|----------------|---------|
| 3.f.1    | Numărul de sesizări scrise, raportate la numărul total de utilizatori, pe activități și categorii de utilizatori:  |                |         |
|          | - Colectare persoane fizice  | %              | 1       |
|          | - Transport  | %              | 1       |
| 3.f.2    | Procentul din totalul de sesizări scrise și înregistrate la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile; | %              | 100     |

**Tabel 2: Indicatori de performanță pentru monitorizarea instalațiilor de compostare, sortare, transfer**

| Nr. crt.  | Indicatori de performanță   | Unitate măsură | Valoare  |
|-----------|---|----------------|----------|
| <b>1.</b> | <b>INDICATORI DE PERFORMANȚA GENERALI</b>   |                |          |
| 1.1       | Cantitatea totală de deșuri trimise la valorificare raportat la cantitatea totală de deșuri intrată în stația de sortare  | %              | minim 70 |
| 1.2       | Cantitatea totală de deșuri compostate raportat la cantitatea totală de deșuri intrată în instalația de compostare  | %              | minim 90 |
| 1.3       | Cantitatea totală de deșuri transferată la depozitul conform raportat la cantitatea totală intrată în stația de transfer  | %              | 100      |
| <b>2</b>  | <b>INDICATORI TEHNICI DE MONITORIZARE</b>   |                |          |
| 2.1       | Cantitatea totală de deșuri de hârtie și carton (inclusiv deșuri de ambalaje) transmise la reciclare raportat la cantitatea totală de deșuri de hârtie și carton primite la stația de sortare     | %              | minim 85 |
| 2.2       | Cantitatea totală de deșuri de plastic și metal (inclusiv deșuri de ambalaje) transmise la reciclare raportat la cantitatea totală de deșuri de plastic și metale primite la stația de sortare    | %              | minim 75 |
| 2.3       | Cantitatea totală de deșuri de carton, hârtie, plastic, metal și sticlă (inclusiv deșuri de ambalaje) transmise la reciclare raportat la cantitatea totală de deșuri primite la stația de sortare | %              | minim 75 |
| 2.4       | Cantitatea totală de deșuri compostate raportat la cantitatea de deșuri primită în stație   | %              | minim 80 |
| 2.5       | Folosirea stației de transfer la capacitatea proiectată   | %              | 90       |
| <b>3</b>  | <b>RECLAMATII SI SESIZARI</b>   |                |          |
| 3.1       | Numărul de sesizări scrise privind nerespectarea de către operatorul stației de sortare, transfer și a stației de compostare a obligațiilor din licențe și  | Nr.            | 0        |

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județului Arad, stabilește indicatorii de performanță pentru delegarea prin concesiune a Serviciului Public de Salubritate, respectiv colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare, provenite din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, din județul Arad, proiect gestionat de ADI-SIGD Arad.



**Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Sistem Integrat de Gestionare a Deseurilor Judetului Arad**

| Nr. crt. | Indicatori de performanta  | Unitate masura | Valoare |
|----------|--|----------------|---------|
|          | autorizatii  |                |         |
| 3.2      | Numarul de incalcari ale obligatiilor operatorului statiei de sortare/transfer/compostare rezultate din analizele si controalele organismelor abilitate  | Nr.            | 0       |
| 3.3      | Numarul de utilizatori si angajati care au primit despagubiri datorate culpei operatorului statiei de sortare/compostare/transfer  | Nr.            | 0       |
| 3.4      | Valoarea despagubirilor acordate de operatorul statiei de sortare, transfer, compostare pentru situatiile de mai sus raportata la valoarea totala facturata aferenta activitatii de tratare a deseurilor | %              | 0       |
| 3.5      | Numarul de neconformitati constatate de autoritatile administratiei publice locale si ADI-SIGD ARAD privind activitatea de sortare, compostare, transfer   | Nr.            | 0       |

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Sistem Integrat de Gestionare a Deseurilor Judetului Arad, stabileste indicatorii de performanta pentru delegarea prin concesiune a Serviciului Public de Salubritate, respectiv colectarea separata si transportul separat al deseurilor municipale si al deseurilor similare, provenite din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusiv fractii colectate separat, fara a aduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si acumulatori, din Judetul Arad, proiect gestionat de ADI-SIGD Arad.

ORDIN nr. 82 din 9 martie 2015

privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților

EMITENT: Consiliul Local al Municipiului București, Consiliul Local al Municipiului Iași, Consiliul Local al Municipiului Cluj-Napoca, Consiliul Local al Municipiului Timișoara, Consiliul Local al Municipiului Constanța, Consiliul Local al Municipiului Brașov, Consiliul Local al Municipiului Sibiu, Consiliul Local al Municipiului Pitești, Consiliul Local al Municipiului Buzău, Consiliul Local al Municipiului Giurgiu, Consiliul Local al Municipiului Râmnicu Vâlcea, Consiliul Local al Municipiului Ploiești, Consiliul Local al Municipiului Urziceni, Consiliul Local al Municipiului Botoșani, Consiliul Local al Municipiului Suceava, Consiliul Local al Municipiului Iași, Consiliul Local al Municipiului Cluj-Napoca, Consiliul Local al Municipiului Timișoara, Consiliul Local al Municipiului Constanța, Consiliul Local al Municipiului Brașov, Consiliul Local al Municipiului Sibiu, Consiliul Local al Municipiului Pitești, Consiliul Local al Municipiului Buzău, Consiliul Local al Municipiului Giurgiu, Consiliul Local al Municipiului Râmnicu Vâlcea, Consiliul Local al Municipiului Ploiești, Consiliul Local al Municipiului Urziceni, Consiliul Local al Municipiului Botoșani, Consiliul Local al Municipiului Suceava

PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL nr. 195 din 24 martie 2015

Data intrării în vigoare : 24 martie 2015

## CAP. V

Indicatori de performanță și de evaluare ai serviciului de salubritate

## ART. 124

(1) Consiliile locale, Consiliul General al Municipiului București și asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, stabilesc și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate și penalitățile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbaterea publică a acestora.

(2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate se precizează în caietul de sarcini, precum și în hotărârea de dare în administrare sau contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, după caz.

(3) Autoritățile administrației publice locale și asociațiile de dezvoltare intercomunitară sunt responsabile de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță ce trebuie îndeplinite de operatori, astfel încât să se asigure atingerea și realizarea ȳntelor/obiectivelor conform legislației în vigoare din domeniul gestionării deșeurilor.

(4) Autoritățile administrației publice locale sau asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, aplică penalități contractuale operatorului serviciului de salubritate în cazul în care acesta nu poartăză serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

## ART. 125

(1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților cu privire la:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) atingerea obiectivelor și ȳntelor pentru care autoritatea administrației publice locale/asociația de dezvoltare intercomunitară sunt responsabile;
- c) prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e) excluderea oricărui discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și sănătății populației;
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

## ART. 126

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) contractarea serviciului de salubritate;
- b) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
- e) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare sau contract de delegare a gestiunii;
- g) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate - informare.

consultanță;

m) atingerea tintelor privind gestionarea deșeurilor.

ART. 127

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale;
- b) gradul asigurării colectării separate a deșeurilor menajere și similare;
- c) gradul asigurării cu recipiente de colectare a producătorilor de deșeur;
- d) evidența clară și corectă a utilizatorilor;
- e) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- f) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

ART. 128

În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și A.N.P.S.C. au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.P.S.C.;
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate; calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii;
- c) modului de administrare, exploatare, conservare și mentinere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbană încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
- d) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate;
- e) respectarea parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și prin norme metodologice.

Consiliul Județean Arad /Local.....

HOTĂRÂREA NR...../.....  
din data de.....

Consiliul Județean Arad /Local al municipiului/orașului/ comunei .....

Având în vedere :

- expunerea de motive a președintelui/primarului orașului/comunei.....
  - Adresa nr...../..... emisă de către A.D.I. –Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Arad,
  - prevederile Ordinului nr. 82/2015, privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților
  - prevederile art. 4, lit. (b) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică,
  - Procesul-verbal nr...../..... privind afișarea indicatorilor de performanță pentru serviciul public de salubritate la avizierul Consiliului Județean Arad /Local.....,
  - Avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Arad /Local.....
- În temeiul Legii 215/2001 a Administrației Publice Locale republicată,
- Cu .....voturi pentru, .....abțineri și .....voturi împotriva.

HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1** Se aprobă indicatorii de performanță pentru serviciul public de salubritate pentru județul Arad/comuna/orașul ....., membru al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad, menționați în Anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** Prezenta hotărâre se comunică:

- Instanța Prefectului – Jud Arad
- Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad

Președinte de ședință,

.....

Secretar,

.....